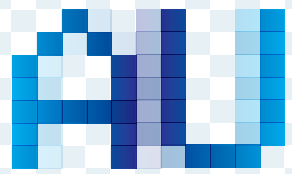


2024학년도 후기 수시 3차 석사과정 모집요강(야간)

행정학, 사회복지, 부동산 전공





학과별 모집안내

학과	전공	모집인원
행정학과	행정학	00명
	사회복지	00명
정책학과	부동산	00명

지원자격

국내·외 정규 대학 졸업자(2024년 8월 졸업예정자 포함)로 정규 학사학위이상 소지자 또는 관계법령에 의하여 이와 동등하다고 인정되는 자

선발방법

서류심사 및 면접

선발기준

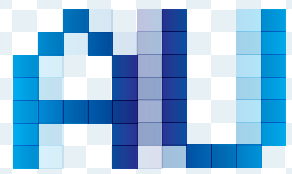
- 학과(전공) 별로 서류심사와 면접 성적 총점 순에 의하여 선발하며 세부사항을 학과별로 정하여 실시함
- 학업수행능력이 부족하다고 판단된 자는 모집인원에 관계없이 선발하지 않음
- 온라인과정 지원자는 지원 관계 서류 및 면접질의서를 평가함

과정선택(석사과정)

과정	전공	수업연한	이수학점	학위
오프라인과정 OFF-LINE	행정학	4학기 이상	<ul style="list-style-type: none"> • 논문과정 전공 24학점 이상 연구 6학점 이상 • 비논문과정 전공 30학점 이상 	행정학 석사
	사회복지			사회복지학 석사
	부동산			부동산 석사
온라인 과정 ON-LINE	행정학			행정학 석사
	사회복지			사회복지학 석사

교육과정 이수(학위취득)

- 정규등록학기: 4학기
- 이수학점 : 30학점
- 종합시험을 통과하고 본인의 희망에 따라 학위논문 제출 또는 추가학점 이수로 석사학위를 취득할 수 있음
- 학점인정 : 전적대학원에서 이수한 학점은 학과장 또는 주임교수의 심사를 거쳐 6학점까지 인정받을 수 있음



모집일정 및 원서접수

구분	정시모집일정	비고
원서접수	2024.07.22.(월) ~ 08.05.(월)	공공정책대학원 홈페이지에서 원서접수 http://pub.ajou.ac.kr <ul style="list-style-type: none"> • 행정학 온라인 과정 지원 ▶ http://www.ajoumpa.ac.kr • 사회복지 군인 온라인 과정 지원 ▶ http://www.cybermd.or.kr
서류제출	2024.07.22.(월) ~ 08.07.(수)	서류는 교학팀으로 우편 또는 방문하여 제출
면접	2024.08.09.(금)	면접대상자(오프라인 과정 지원자)는 면접시간 개별공지
합격자 발표	2024.08.16.(금) 오후 2시	대학원 홈페이지에서 개별조회
합격자 등록	추후 별도 공지 예정	<ul style="list-style-type: none"> • 국민 은행 전국지점에서 개인별 가상계좌로 등록 • 등록금고지서 및 가상계좌는 합격자에게만 발급 됨

원서접수 유의사항

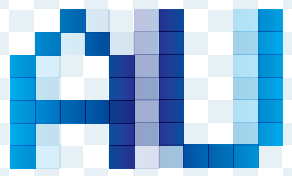
1. 원서 접수 후 전형료 납부확인이 되어야 면접자격이 주어짐
2. 원서 접수 후 2024.08.07.(수) 14시까지 제출서류를 공공정책대학원 교학팀으로 제출해야함
3. 전형료 및 제출서류가 미비한 원서는 접수하지 않으며 제출서류나 전형료는 반환하지 않음
4. 입학원서 허위 기재시 합격을 취소하며, 입학 후에도 기재된 내용이 사실과 다른 경우에는 입학을 취소 할 수 있음
5. 행정학전공(온라인과정) 지원시 : 디지털헤럴드(<http://ajoumpa.ac.kr>)에서 입학지원서 및 면접질의서 작성(서류 제출 디지털헤럴드로 문의 02-752-0565)
6. 사회복지전공(온라인과정)군인 지원시 : 군인공제회사사이트(<https://www.cybermd.or.kr>)에서 입학지원서 및 면접질의서 작성(서류제출 및 전형료 납부 군인공제회로 문의 02-2128-9014 / 9015)

제출서류

1. 입학원서 1부(출력 후 서명 또는 날인 必)
2. 자기소개서 A4용지 1매 분량(자유형식)
*디지털헤럴드, 군인공제회사사이트에서 지원한 자는 해당 사이트의 면접질의서로 대체함
3. 졸업증명서 1부(2024년 8월 졸업예정자는 졸업예정증명서 제출가능) *학위증 불가
4. 성적증명서 1부(4.5만점 또는 백분위 환산된 성적이 명기된 성적표 제출 / 편입한 경우 전적대학 증명서 제출 必)
5. 사진 2매(최근 3개월 이내 반명함 사진(3*4cm))
6. 재직증명서 또는 복무확인서 1부(학비감면 대상자에 한함)
*외국대학 졸업자는 졸업 및 성적증명서 원본과 한글로 번역된 공증서류를 함께 제출하여야 하며, 해당 국가 대사관의 학위인정증명서를 첨부하여 제출해야 함.

서류제출처

- 주소 : (16499) 경기도 수원시 월드컵로 206 아주대학교 연암관 1010호
- 문의 : 공공정책대학원 교학팀 T. 031)219-3424,1947,1586 F. 031)219-1587, E. pub@ajou.ac.kr



서류제출시 유의사항

- 제출하는 모든 서류는 원본이어야 함(원서접수 마감일 기준 3개월 이내 발급된 것이어야 함)
- 졸업(학위수여)예정자격을 합격한 수험생은 반드시 합격자 등록기간 마지막날 16시까지 교학팀으로 졸업(학위수여) 증명서와 성적증명서를 제출하여야 함(미제출시 최종 불합격 처리됨)
- 제출서류 미비로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며 원서기재사항 및 제출서류가 허위로 확인되거나 학기개시일 이전까지 학위를 취득하지 못한 경우 재학중에도 합격과 입학은 취소함(등록금 반환 불가)

전형료

- 오프라인과정 60,000원(국민은행 808490-29-000109 / 예금주: 아주공공오프)
- 온라인과정 30,000원(국민은행 808490-29-000084 / 예금주: 아주공공온라인)

*행정학 온라인 과정 지원자 중 군인 또는 군무원은 군인공제회 계좌로 전형료 입금 *전형료는 반드시 본인명의로 입금

장학제도

신입생 학비감면(재학기간)

대상자	감면율
한국토지주택공사 소속 임직원	수업료의 20%
사회복지 법인 및 기관, 아동보육기관 종사자	수업료의 20%
공무원, 정부투자기관 직원 및 그에 준하는 자	수업료의 20%
공인중개사, 부동산감정평가회, 법무사협회, 한국부동산개발협회 회원	수업료의 20%
국제사이버대학교, 서울디지털대학교, 서울사이버대학교, 한국방송통신대학교, 한양사이버대학교, 경희사이버대학교, 숭실사이버대학교 졸업생	수업료의 20%
사립학교 교직원(부속병원 포함)	수업료의 20%
본 대학교 졸업생	수업료의 20%
경기도 내 공공기관 소속 임직원	수업료의 30%
변호사, 건축사, 세무사 협회원	수업료의 30%
군인 및 군무원	수업료의 30%
대한행정사회 수원시지회원	수업료의 30%
아주대학교 및 아주의료원 직원	수업료의 50%
학군 제휴협약에 의하여 취학추천을 받은 근무자	수업료의 50%
경기도청 및 수원시청 소속 공무원	수업료의 50%

장학금(해당학기)

대상자	감면율
원우회장	수업료의 50%
원우회 임원	수업료의 20%

- 학비감면 대상자는 매 학기 감면 증빙자료를 제출해야 합니다.
- 장학금은 원칙적으로 이중 지급되지 않습니다.
- 이 외에도 다양한 장학혜택이 있으니 공공정책대학원 홈페이지에서 확인하세요.
- 자세한 사항은 공공정책대학원 교학팀으로 문의주세요. 공공정책대학원 교학팀 (031)219-1947, 3424, 1586

등록금 안내

구분	과정	2024학년도 기준
입학금	오프라인	650,000원
	온라인	350,000원
수업료	전체	631,000원/1학점 당

※ 향후 등록금 책정 절차에 따라 변경사항이 발생할 경우 별도로 안내 예정

※ 등록 후 불가피한 사정으로 등록을 포기하고자 하는 경우 학기개시일 이전까지 본 대학원에 '입학포기원' 및 등록금 '환불신청서'를 제출해야 하며 (전액반환) 학기개시일(입학일) 이후에는 본교의 규정에 의거하여 등록금 반환금이 지급됨.